



Instituto Andaluz de Administración Pública  
CONSEJERÍA DE JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

# Formación en línea. Buenas prácticas.

Jesús Gómez Fernández-Cabrera  
Sevilla, 16 de noviembre de 2005



# Vamos a ver

- 1.- Nuevo paradigma
- 2.- Peligros
- 3.- Qué frustra al estudiante
- 4.- Cómo frustra el docente
- 5.- Qué debe hacer el estudiante
- 6.- Qué debe hacer el docente .

# 1.- Nuevo paradigma

## FORMACIÓN EN LÍNEA

Alumno



Estudiante

centro de la formación



Profesor



Tutor

guía / facilitador

## 2.- Peligros

### Aislamiento del estudiante



### Frustración del estudiante



## 3.- Qué frustra al estudiante

- Falsas **expectativas**.
- El curso no coincide con sus **intereses**.
- Falta de **destrezas** para la formación en línea .
- No conocer la **plataforma** (canales de ayuda).
- Falta de **participación** (actividades colaborativas).
- Falta de **tiempo** . .

## 4.- Cómo frustra el docente

- Falta de **experiencia** como alumno.
- **Poca** presencia en el aula .
- Presencia **irregular** en el aula.
- No **responder** o responder tarde .
- Falta de **claridad** en las explicaciones.
- Excesiva **rigidez**.
- Mostrase **distante**.
- No fomentar la **colaboración**.
- **Desconocer** la situación del estudiante .

## 5.- Qué debe hacer el estudiante

### Su tiempo

- Averiguar el tiempo **necesario**.
- Comprobar el tiempo **disponible**:
  - Negociar con la familia.
  - Negociar en el trabajo.

### Expectativas

- Averiguar los **conocimientos previos** requeridos.
- Averiguar la calidad y volumen de **trabajo requerido**.
- Saber que **al principio** cuesta más.

### Preparación para trabajo en línea

- Conocer las **estrategias** básicas.
- **Saber dónde** pueden adquirirse.

### Desarrollo.

- **Participación** activa en espacios comunes.
- Conocer **dónde** se encuentran
  - los **recursos** y
  - las herramientas de **comunicación**.
- Pedir **ayuda**: compañeros, docente, plataforma..

## 6.- Qué debe hacer el docente

### Capacitación :

- **Formarse** como docente en línea
- Hacer al menos **un curso** en línea

### Comunidad

- Fomentar **interacción** entre estudiantes
- Propiciar la **colaboración** ente estudiantes.

### Acción docente

- Programar la **carga lectiva** equilibrada
- Diseñar una **evaluación** proporcionada
- Marcar bien los tiempos:
  - **Plazos**: actividades, evaluaciones, etc.
  - **Disiponibilidad** del docente.
- Mostrarse **accesible**
- Ser **flexible**
- Fijar con claridad las **responsabilidades**: ayuda, plataforma, etc. .

**Muchas Gracias**

[jesus.gomez@juntadeandalucia.es](mailto:jesus.gomez@juntadeandalucia.es)